

## ZAMAWIAJĄCY

### OPERA ŚLĄSKA W BYTOMIU

ul. Moniuszki 21-23  
41-902 Bytom  
woj. Śląskie

NIP: 626-034-10-20

REGON: 000279315

Telefon: (+48 32 3966856; +48 32 3966800)

Faks: (+48 32 2814335)

email: kancelaria@opera-slaska.pl

Strona internetowa: www.opera-slaska.pl

## SPECYFIKACJA

### ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla dostaw.

#### **Nazwa zamówienia:**

Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu z podziałem na dwie części.

**Część 1.** Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem.

**Część 2.** Zakup i dostawa komputera do obsługi multimedialnych.

**Rodzaj zamówienia:** Dostawa

Zatwierdzam

p.o. Dyrektor

Łukasz Goik

Bytom, dnia 22.08.2017 r.

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

### **Opera Śląska w Bytomiu**

ul. Moniuszki 21-23

41-902 Bytom

NIP: 626-034-10-20

REGON: 000279315

### **Dane teleadresowe:**

*email: kancelaria@opera-slaska.pl*

*Strona internetowa: www.opera-slaska.pl*

*Telefon: (+48 32 3966856; +48 32 3966800)*

*Faks: (+48 32 2814335)*

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla dostaw.

### 2. **Oznaczenie postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**GK-3811-03/17.** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. **Procedura odwrócona**

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### 4. **Podział zamówienia na części.**

Zamawiający **dokonał podziału zamówienia na dwie (2) części.** Wykonawca samodzielnie dokonuje wyboru na ile części składa oferty.

## III. Opis przedmiotu zamówienia – dalej **OPZ.**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu oraz prace instalatorskie. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części:

1.1. **Część 1.** Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem - 1 zestaw.

1.2. **Część 2.** Zakup i dostawa komputera do obsługi multimediiów - 1 zestaw

2. **Opis przedmiotu zamówienia dla Części 1 – Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem- 1 zestaw.**

### 2.1. **Zamówienie obejmuje:**

1. dostawę projektora multimedialnego i dwóch obiektywów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego
2. uruchomienie projektora multimedialnego wraz z zainstalowanym kompletem lamp,
3. skrzynię transportową z obiektywami zmiennooogniskowymi zapewniającymi współczynnik projekcji w zakresie co najmniej 0.67:1 oraz 1.16-1.49 zgodnie ze szczegółową specyfikacją techniczną zawartą poniżej.

### 2.2. **Projektor. Dane techniczne.**

1. Silnik wyświetlania min 3 x DLP
2. Jasność min 12 000 ANSi lumens
3. system wielolampowy
4. min natywna rozdzielczość matrycy 1920 x 1080
5. Czas pracy lampy min 1750 h
6. Maksymalna waga projektora 25kg
7. Kontrast minimalny 2500 :1
8. Maksymalna głośność 47 db
9. Wbudowane złącza HD-SDi, DVI, Display port
10. Pixel clock min 165 MHz
11. Wbudowany system utrzymujący stałą jasność projektora przez całą żywotność lampy
12. Urządzenie powinno posiadać gwarancję min 36 miesięcy
13. Gwarancja na lampy : 1 rok lub 500h
14. Dostarczający projektor musi posiadać certyfikat producenta projektora na serwis urządzenia
15. Projektor należy dostarczyć z obiektywami pokrywającymi co najmniej zakresy:  
15.1. 0.67:1  
15.2. 1.16-1.49

### 2.3. **Projektor należy dostarczyć wraz z oprogramowaniem (jedna licencja) posiadającym minimum następującą funkcjonalność:**

1. Dwuwymiarowe środowisko kompozycji multimedialnych i efektów czasu rzeczywistego
2. Zaawansowane mapowanie i łączenie projekcji w przestrzeni
3. Dowolne konfiguracje wyświetlania
4. Automatyczna synchronizacja wyświetlania między klientami w systemie
5. Do czterech warstw wideo na licencję
6. Nieograniczona ilość warstw graficznych
7. Do czterech ścieżek dźwięku na licencję
8. Odtwarzanie materiałów rozdzielczości 4K
9. Generator dynamicznych efektów do przetwarzania obrazu
10. Generator animowanych efektów cząsteczkowych

11. Funkcjonalność backup po dodaniu zapasowych urządzeń
12. Funkcjonalność pixel-mapper
13. Projektor należy dostarczyć wraz z następującym okablowaniem:
  - Światłowód: 4 żyły 3 odcinki po 50 m, type SC fiber (50/125 μm) OM3 (laser-optimized 50/125 μm) multimode lub o wyższych parametrach
  - 3 sztuki bębenków pod światłowody.
  - Modular DVI extension, 2 szt.

#### 2.4. Specyfikacja Software Player

##### **Komputerowy systemy projekcji video składający się z:**

1. **Komputerowy Videoplayer sterowany sygnałem DMX oraz Art.-Net który powinien posiadać funkcje:**
  - 1.1. Praca na min. 4 niezależnych warstwach z plikami video
  - 1.2. Możliwość pracy na nieskończonej ilości warstw graficznych
  - 1.3. Możliwość obsługi obiektów 3D na każdej warstwie
  - 1.4. Wbudowana opcja warp – zaginania obrazu na kształtach z opcja działania w czasie rzeczywistym
  - 1.5. Możliwość wyświetlania stron internetowych na warstwach
  - 1.6. Możliwość natychmiastowego odtwarzania dowolnego filmu wraz ze ścieżką dźwiękową lub zdjęcia (AVI, MPEG, PNG, JPEG, BMP, DDS) na każdej warstwie
  - 1.7. Możliwość odtwarzania materiałów min 4k
  - 1.8. Płynny dimer dla każdej warstwy
  - 1.9. Możliwość nałożenia co najmniej czterech efektów wideo na każdą warstwę niezależnie
  - 1.10. Funkcje Play, Pause, Stop dla każdej warstwy oraz płynne sterowanie prędkością odtwarzania
  - 1.11. Obrót i ciągła rotacja dla każdej warstwy
  - 1.12. Skalowanie niezależne dla szerokości i wysokości każdej warstwy w systemie 16 bit
  - 1.13. Pozycjonowanie na ekranie każdej warstwy niezależnie
  - 1.14. Wbudowany timeline do programowania przedstawień
  - 1.15. Obsługa dźwięku w standardzie ASIO
  - 1.16. Wbudowana możliwość sterowania funkcjami projektora(z tego samego zadania) min . Lens shift, zoom , Focus
3. **Opis przedmiotu zamówienia dla Część 2 - Zakup i dostawa komputera do obsługi multimediiów- 1 zestaw.**
  - 3.1. Dane techniczne komputera.
    1. **Procesor**

- Gniazdo procesora: Socket 1151
- Taktowanie rdzenia: min. 3.6 GHz
- Liczba rdzeni fizycznych: min. 4 rdzenie
- Liczba wątków: min. 8 wątków
- Zintegrowany układ graficzny: Tak
- Dodatkowe technologie: Intel Turbo Boost 2.0, Intel Hyper-Threading

## 2. **Płyta główna**

- Obsługiwane rodziny procesorów: Intel Pentium, Intel Celeron, Intel Core i7, Intel Core i5, Intel Core i3
- Gniazdo procesora: Socket 1151
- Typ obsługiwanej pamięci: DDR4-2133 MHz
- Ilość banków pamięci: 4 x DIMM
- Obsługa układów graficznych w procesorach: Tak
- Format: ATX

## 3. **Wewnętrzne złącza:**

- USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - min. 1 szt.
- Złącze COM - min. 1 szt.
- USB 2.0 - min.2 szt.
- PCI - min. 2 szt.
- PCIe 3.0 x1 - min. 2 szt.
- PCIe 3.0 x16 - min. 2 szt.
- M.2 - min. 1 szt.
- SATA III (6 Gb/s) - min. 6 szt.

## 4. **Pamięć RAM**

- Rodzaj pamięci: DDR4
- Pojemność: min. 8 GB
- Taktowanie: min. 2400 MHz (PC4-19200)

## 5. **Karta graficzna**

- Rodzaj chipsetu: min. NVIDIA Quadro M4000
- Ilość pamięci RAM: min. 8 GB
- Rodzaj pamięci RAM: GDDR5
- Typ złącza: PCI Express x16
- Rozdzielczość: 4096 x 2160
- Złącza: 4x DisplayPort

## **6. Dysk twardy SSD**

- Typ dysku: SSD
- Pojemność dysku: min. 480 GB
- Interfejs: SATA III (6 Gb/s)
- Szybkość odczytu: min. 500 MB/s
- Szybkość zapisu: min. 500 MB/s

## **7. Dysk twardy HDD**

- Typ dysku: HDD
- Format: 3.5"
- Pojemność dysku: min. 4TB
- Interfejs: SATA III (6 Gb/s)
- Prędkość obrotowa: min. 7200 obr./min
- Cache: min. 128MB

## **8. Obudowa**

- Typ obudowy: Midi Tower
- Kompatybilność: ATX, Micro ATX (uATX), Mini ITX
- Panel przedni: USB 2.0 x2, USB 3.0 x2, złącze mikrofonowe i słuchawkowe

## **9. Zasilacz**

- Moc: min. 850 W
- Certyfikat sprawności: min. 80 Plus Gold
- Układ PFC: Aktywny

## **10. Nagrywarka**

- Odczyt: CD-R, CD-RW, DVD±R, DVD±RW, DVD-RAM, BD-ROM
- Zapis: CD-R, CD-RW, DVD±R, DVD±RW, DVD±R DL

## **11. System operacyjny**

System operacyjny kompatybilny z parametrami playera podanymi w Części 1 – np. Windows 7 Professional

## **3. Informacje dodatkowe (dla Części 1 i Części 2)**

1. Wykonawca dostarczy, zainstaluje oraz uruchomi wyżej wymieniony sprzęt.
2. Urządzenia muszą być fabrycznie nowe, oryginalne, nieuszkodzone, zaopatrzone w instrukcje obsługi w języku polskim, wyposażone w oryginalne (fabrycznie dostarczone) przewody, akcesoria, oprogramowanie, dokumentacje i opakowania.

3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca po dokonaniu ustawienia, instalacji i uruchomieniu sprzętu dokonał przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu wraz z oprogramowaniem oraz montażu. Szkolenie powinno trwać łącznie 14 h. Program szkolenia musi obejmować teoretyczne i praktyczne szkolenie osób, które będą obsługiwać dostarczony sprzęt
4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu:
  - **Część 1.** - co najmniej: 36 miesięcznego okresu gwarancyjnego jakości na przedmiot zamówienia (licząc od daty protokolarnego przekazania i przyjęcia przez Zamawiającego dostarczonego sprzętu na bezawaryjną pracę dostarczonego sprzętu bez jakichkolwiek wyłączeń), obejmującej wady materiałowe i fabryczne;
  - **Część 2.** - co najmniej: 24 miesięcznego okresu gwarancyjnego jakości na przedmiot zamówienia (licząc od daty protokolarnego przekazania i przyjęcia przez Zamawiającego dostarczonego sprzętu na bezawaryjną pracę dostarczonego sprzętu bez jakichkolwiek wyłączeń), obejmującej wady materiałowe i fabryczne;
  - **oraz: Część 1 i Część 2 - 24-miesięcznego okresu rękojmi;**
  - wykonania działań gwarancyjnych, z tytułu rękojmi oraz serwisowych w okresie gwarancji, rękojmi środkami i na koszt Wykonawcy, łącznie z kosztami: transportu, dojazdu, delegacji, części, itp. Do ewentualnych napraw Wykonawca będzie stosował jedynie oryginalne części zamienne i materiały eksploatacyjne zalecane przez producenta urządzenia;
  - naprawy gwarancyjnej (reakcja serwisu) w ciągu 48 godzin od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego (pisemnie, faksem, mailem). Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas przeznaczony na naprawę;
  - dokonania napraw gwarancyjnych urządzeń w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza siedzibą, Wykonawca zapewni opakowania na czas transportu – Zamawiający nie przechowuje opakowań po sprzęcie;
  - w okresie gwarancji Wykonawca wykona przegląd techniczny co najmniej raz w roku (w ramach zamówienia i w ramach wynagrodzenia ofertowego) dostarczonych urządzeń i ich strojenie;
  - Zamawiający wymaga sporządzenia zestawienia oferowanego sprzętu zgodnie z treścią załącznika do SIWZ;
  - serwis gwarancyjny w okresie trwania gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę jest bezpłatny;
  - jeżeli do wykonywania obsługi okresowej oraz usunięcia typowych niesprawności sprzętu wymagane są specjalistyczne narzędzia lub przyrządy, muszą być one dostarczone w komplecie wraz ze sprzętem;

- nie wynikająca z winy Zamawiającego trzykrotna awaria tego samego urządzenia/sprzętu, tej samej części lub tego samego podzespołu urządzenia/sprzętu w okresie gwarancji, skutkować będzie ich wymianą na nowe – wolne od wad przez Wykonawcę i na jego koszt;
5. Wszystkie urządzenia muszą być zgodne z obowiązującymi normami bezpieczeństwa. Urządzenia wymagające zasilania elektrycznego muszą być przystosowane do obowiązujących w Polsce parametrów zasilania.
  6. Wykonawca powinien być autoryzowanym przedstawicielem producenta w zakresie montażu i serwisowania projektorów.
  7. Najpóźniej w dniu dostawy wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
    - certyfikat potwierdzający, że wykonawca jest autoryzowanym przedstawicielem producenta w zakresie montażu i serwisowania kinowych projektorów cyfrowych.
    - Karty katalogowe oferowanych urządzeń potwierdzające zgodność oferowanych urządzeń z parametrami określonymi w przedmiocie zamówienia.
    - certyfikaty bezpieczeństwa oraz dokumenty wymagane przez prawo, potwierdzające dopuszczenie przedmiotu zamówienia do używania na terenie Polski. Dokumenty powinny potwierdzać opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia parametry techniczne i jakościowe przedmiotu zamówienia. Cały sprzęt, stanowiący przedmiot zamówienia, powinien posiadać świadectwa bezpieczeństwa CE.

#### **4. Rozwiązania równoważne**

- 4.1. W przypadku gdy Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) w dokumentacji tj. SIWZ, umowa, załączniki, przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę, jeśli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, jak również za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Wykonawcy zobowiązani są do oferowania materiałów/urządzeń określonych w dokumentacji lub równoważnych o parametrach tego typu, lecz nie gorszych od wskazanych.
- 4.2. Podane w OPZ nazwy wyrobów są przykładowe i mają na celu doprecyzowanie wymagań Zamawiającego. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie sprzętu lub jego części – należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te



wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (Ustawa Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2015 r., poz.2164 z późn. zm.).

- 4.3. Za równoważny w stosunku do wskazanych urządzeń/ sprzętu Zamawiający uzna takie oferowane przez Wykonawcę dostawy, które pod względem wykonawczym, funkcjonalnym, technicznym i użytkowym będą równoważne do opisanych w przedmiocie zamówienia. Za równoważne pod względem:
  - 4.4.1. **wykonawczym i funkcjonalnym** - Zamawiający rozumie urządzenia/sprzęty, które umożliwią na etapie ich eksploatacji osiągnięcie walorów użytkowych i funkcjonalnych analogicznych, jak opisane w przedmiocie zamówienia.
  - 4.4.2. **technicznym i użytkowym** - Zamawiający rozumie urządzenia/ sprzęty, które posiadają równoważną pod względem technicznym budowę, rozwiązania techniczne, budowę mechanizmu, wyposażenie i zastosowane materiały, jakość wykonania, trwałość, jak opisane w przedmiocie zamówienia.
- 4.4. Zamawiający nie narzuca konkretnych rozwiązań ani gotowych produktów, podaje jedynie rozwiązania, które w jego uznaniu stanowią najlepsze rozwiązania technologiczne dla danego typu przedmiotu zamówienia, które będzie mógł zastosować w ramach realizacji celu. Posługiwanie się poszczególnymi parametrami ma umożliwić dodatkowo porównanie zaproponowanych rozwiązań przez Wykonawców.
- 4.5. Zamawiający równoważność oferowanych rozwiązań oceniać będzie poprzez porównanie, czy oferowane rozwiązanie równoważne posiada parametry nie mniejsze niż wskazane przez Zamawiającego, bądź wyższe.
- 4.6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 z późn.zm.).
- 4.7. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisanych przez Zamawiającego, obowiązek udowodnienia ich równoważności z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
- 4.8. Materiały lub rozwiązania równoważne muszą być w ofercie wymienione z nazwy i opisane w taki sposób, aby potwierdzały ich równoważność wraz z atestami wymaganymi prawem i zgodą na dopuszczenie do stosowania - ciężar udowodnienia zachowania parametrów wymaganych przez Zamawiającego leży po stronie składającego ofertę.
- 4.9. Obowiązek udowodnienia równoważności zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp. należy do Wykonawcy. Jeżeli w ofercie brak będzie wskazania na materiały lub rozwiązania równoważne, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaproponował materiał zgodny z opisem w dokumentacji przetargowej. Brak spełnienia wymagań określonych w dokumentacji przetargowej będzie stanowił podstawę do odrzucenia oferty Wykonawcy

## 6. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

Główny przedmiot zamówienia:		
38.65.20.00-0		Projektory filmowe
Dodatkowy przedmiot zamówienia:		
30.20.00.00-1		Urządzenia komputerowa
51.11.00.00-6	-	Usługi instalowania sprzętu elektrycznego
80.51.10.00-9	-	Usługi szkolenia personelu

### IV. Składanie ofert częściowych

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Wykonawca samodzielnie dokonuje wyboru na ile części składa ofertę
3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

### V. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 uPzp.

### VI. Składanie ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

### VII. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów w postępowaniu, umowy ramowej, zaliczek na poczet wykonania zamówienia, ograniczeń wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy

**Zamawiający nie przewiduje:**

- przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- zawarcia umowy ramowej,
- udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
- ograniczeń ubiegania się o zamówienie publiczne wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy.

### VIII. Termin wykonania zamówienia

Całkowite zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia dla Części nr 1 i Części nr 2 nastąpi w terminie do 30.09.2017 r.

### IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

**2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn.zm.);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 3) Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 4) Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub pkt 2) ppkt 2.1. i 2.2. powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4) powyżej.
- 6) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:**

**3.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

**Część 1 i Część 2.**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**3.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

**Część 1 i Część 2.**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**3.3. zdolności technicznej lub zawodowej.**

**3.3.1. Za minimalny poziom uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że:**

**Część 1.**

- 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty:
  - 1.1. co najmniej dwa (2) zamówienia polegające na dostawie i uruchomieniu systemu projekcji, bądź modernizacji lub/i rozbudowie instalacji systemów projekcji, każda o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł brutto.

**Część 2.**

- 1) Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**Uwaga.**

- 1) Jeżeli zakres dostaw przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że dostawa została wykonana w sposób należyty jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie wykonanych dostaw podać wartość dostaw odpowiadających zakresowi warunku.
- 2) Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego niniejszego postępowania.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunków wskazanych powyżej Wykonawcy wykazują łącznie.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia.
- 5) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

**3. Poleganie na zasobach innych podmiotów- zgodnie z art. 22a ustawy Pzp:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „**stosowna sytuacja**” o której mowa w pkt 1 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
- 1) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
  - 2) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp (w zakresie określonym w pkt IX ust. 2 ppkt 2.1), 2.2) SIWZ),
  - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
  - 4) z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
    - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia; - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt.1 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.

**X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**

1. W celu **wstępnego** potwierdzenia spełniania przez wykonawcę **warunków udziału** w postępowaniu oraz **braku podstaw wykluczenia** Zamawiający żąda - **Część 1 i Część 2:**

- 1) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego **spełniania warunków udziału w postępowaniu**, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie składane jeden (1) raz bez względu na ilość złożonych ofert**,
- 2) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp potwierdzającego, że wykonawca **nie podlega wykluczeniu z postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie składane jeden (1) raz bez względu na ilość złożonych ofert**,
- 3) **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 22 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie składane jeden (1) raz bez względu na ilość złożonych ofert**,

***Uwaga.***

- 1) *Wraz ze złożeniem oświadczenia o którym mowa powyżej w pkt 3), Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*
- 2) *Oświadczenie wino zostać złożone **w formie pisemnej przez Wykonawcę.***

**2. Ponadto do oferty należy załączyć:**

- 1) wypełniony **Formularz oferty** - wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ,
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione, bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej),
- 3) dokument(-y), np. zobowiązanie podmiotów, na zasobach których Wykonawca będzie polegał w trybie art. 22a ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Dokument ten powinien w szczególności zawierać następujące informacje:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

**Uwaga.**

- 1) Informację o podmiotach, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, należy zawrzeć w oświadczeniach, o których mowa powyżej w pkt. X ust. 1 pkt 1) i 2) SIWZ.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy/usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**XI. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wezwie do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia.**

**1. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu - Część 1.**

- 1) Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

**2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia - Część 1 i Część 2.**

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

#### **Uwaga do pkt XI.**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
  - 1) w pkt XI ust. 2 pkt 1), 2) i 3) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1) lit. b) Uwag do pkt XI SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Regulację ust. 2 stosuje się.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty o których mowa w pkt XI ust. 1 pkt 1) i 2) SIWZ w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby tych podmiotów, a w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty o których mowa w pkt XI ust. 2 pkt 1), 2) i 3) SIWZ.
6. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do



złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Wykonawca **nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
8. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale**.
9. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca **nie może złożyć dokumentów** dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.
14. Jeżeli wykonawca **nie złożył oświadczenia**, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie IX niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty

i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie X SIWZ.

2. W przypadku, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa:
  - 1) w pkt X ust. 1 pkt 2) i 3) SIWZ oraz w pkt XI ust. 2 pkt 1), 2) i 3) SIWZ należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 2) w pkt XI ust. 1 pkt 1), 2) SIWZ Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu;
  - 3) w pkt X ust. 2 SIWZ Wykonawcy składają łącznie;
  - 4) w pkt. X ust. 1 pkt 1) SIWZ wszyscy Wykonawcy składają odrębnie
3. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XII. Podwykonawcy**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W przypadku zamiaru powierzenia zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w **Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ**.
3. Wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca będzie zawiadamiał Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

## 1. W niniejszym postępowaniu:

- 1) Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca,
  - 2) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, Wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  - 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
    - za pomocą faksu na numer - +48 32 2814335
    - drogą elektroniczną na e-mail: kancelaria@opera-slaska.pl
    - pisemnie na adres: Opera Śląska w Bytomiu ul. Moniuszki 21-23, 41-902 Bytom, kancelaria.
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie (faksem, drogą elektroniczną) do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przez upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
- W sprawach merytorycznych:  
**Pan/i Dagmara Walkowicz-Goleśny** – e-mail: dwalkowicz@opera-slaska.pl
  - W sprawach formalnych:  
**Pan/i Przemysław Wolski** - e-mail: pwolski@opera-slaska.pl

## XIV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XV. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XVI. Opis sposobu przygotowywania ofert**

### **1. Przygotowanie oferty:**

- 1) W celu prawidłowego przygotowania oferty Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi częściami niniejszej specyfikacji.
- 2) Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części od 1 do 2.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 4) Oferta musi być złożona w języku polskim.
- 5) Cena oferty musi być podana w PLN cyframi i słownie.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
- 7) Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 8) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9) Wszelkie załączniki do specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień specyfikacji.
- 10) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11) Wszystkie poprawki w treści muszą być parafowane i datowane własnoręcznie podpisem osoby upoważnionej.
- 12) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13) Oferta powinna zawierać tylko te elementy, których żąda Zamawiający w niniejszej specyfikacji.
- 14) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 15) Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (odwrotne obciążenie VAT). W tym celu należy wskazać na Formularzu oferty – załącznik nr 1, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

## **2. Forma składania dokumentów:**

- 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## **XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Składanie ofert:**

- 1) Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zaklejonych kopertach lub opakowaniach, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Adres Zamawiającego - **Opera Śląska w Bytomiu, ul. Moniuszki 21-23, 41-902 Bytom, pokój numer 157,**

oraz powinna być oznakowana następująco:

Oferta na przetarg nieograniczony na zadanie pn.: **Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu z podziałem na dwie części.**

**Część 1. Zakup i dostawa projektora wraz z obiektami, okablowaniem oraz oprogramowaniem.**

i/lub

**Część 2. Zakup i dostawa komputera do obsługi multimedialnych.**

Nie otwierać przed dniem **31.08.2017 r. godz. 12:00.**

- 2) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.: Opera Śląska w Bytomiu ul. Moniuszki 21-23, 41-902 Bytom - pokój numer 157 Kancelaria - **do dnia 31.08.2017 r. do godz. 11:30.**
- 3) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) Oferty można składać osobiście, przez posłańca lub przesyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda poświadczenie złożenia oferty.
- 5) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 6) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona przez Wykonawcę po terminie.

## **2. Otwarcie ofert:**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 31.08.2017r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego – Opera Śląska w Bytomiu ul. Moniuszki 21-23, 41-902 Bytom – pokój nr 253.
- 2) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Otwarcie ofert zostanie dokonane w następującej kolejności:
  - a) jako pierwsze otworzone będą oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane),
  - b) następnie otwarte będą pozostałe oferty,
  - c) oferty, o których wycofaniu powiadomiono nie będą otwierane.
- 5) W trakcie otwierania ofert do publicznej wiadomości zostaną podane:
  - a) nazwa i adres Wykonawcy,
  - b) cena ofertowa,
  - c) termin wykonania zamówienia,
  - d) warunki płatności,
  - e) gwarancja.
- 6) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaka Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014 r. poz. 915).
2. Wykonawca podaje cenę ofertową w Formularzu Ofertowym – Załącznik nr 1 do SIWZ / **odpowiednio dla Części na którą składa ofertę od 1 do 2**) z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena ryczałtowa powinna być podana jako wartość netto/VAT/brutto.
4. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o niniejszą SIWZ w tym w szczególności o OPZ. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonego w SIWZ i jej nie ujęcia w cenie, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikające wprost ze SIWZ, umowy, załączników, opisu przedmiotu zamówienia jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zgodnie z wiedzą techniczną i technologią wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

7. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteriami oceny ofert są:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA	Punktacja
1)	Cena (C)	60,00%	max - 60 pkt
3)	Okres gwarancji jakości (G)	40,00%	max - 40 pkt
	Razem	100 %	100,00 pkt

3. Ocena ogólna danej oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów (przyjmuje się, że 1% = 1 punkt) wyliczonych w poszczególnych kryteriach:

$$P = C + Ft + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Cena”

Ft – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Funkcjonalność techniczna”

G – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Gwarancja”

4. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny, funkcjonalności technicznej oraz gwarancji t.j. otrzyma największą sumę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
  - 1) Cena ofertowa brutto za realizację całego zamówienia „C” – max 60 pkt.

Punkty przyznane za kryterium „CENA” będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „CENA”,

C<sub>n</sub> – cena najniższa (z VAT) zaoficerowana w przetargu spośród ofert ocenianych

C<sub>b</sub> – cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

2) Okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia – max 40 pkt.

Oferty (zawierające deklarowany okres gwarancji w miesiącach) oceniane będą wg. punktacji podanej poniżej:

Część 1 Okres gwarancji jakości – zgodnie z ofertą [miesiące]	Część 2 Okres gwarancji jakości – zgodnie z ofertą [miesiące]	Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium „okres gwarancji” (z uwzględnieniem wagi)
36	24	0
48	36	20
60 i więcej	48 i więcej	40
Okres rękojmi dla Części 1 i Części 2 - 24 miesiące		

**Uwaga:**

- a) Podany przez Wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia musi być wyrażony w pełnych miesiącach.
  - b) Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi – odpowiednio 36 i/lub 24 miesiące.
  - c) Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi – odpowiednio 60 i/lub 48 miesięcy
  - d) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu Ofertowym żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną tj. odpowiednio 36 i/lub 24 miesiące.
  - e) W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie termin gwarancji dłuższy niż – odpowiednio 60 i/lub 48 miesięcy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował dłuższy niż oczekiwany przez Zamawiającego termin gwarancji, jednak przyzna Wykonawcy punkty w kryterium „GWARANCJA” liczone jak dla terminu odpowiednio 60 i/lub 48 miesięcy. W takim przypadku do umowy jako deklarowany okres gwarancji zostanie wpisany faktyczny deklarowany okres gwarancji z oferty wykonawcy.
  - f) W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie termin gwarancji krótszy niż – odpowiednio 36 i/lub 24 miesiące, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z zapisami niniejszej SIWZ.
6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach. Maksymalna ilość punktów – 100.

**XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:



- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje jak w pkt. 1 na stronie internetowej [www.opera-slaska.pl](http://www.opera-slaska.pl)
  3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż wymienione w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
  4. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy jest zobowiązany do przedłożenia kosztorysu ofertowego, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie – umowy konsorcjum.

## **XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Część 1.**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny całkowitej** podanej w ofercie, dla danej części..
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 359).
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank ING BANK ŚLĄSKI

nr : 62 1050 1230 1000 0002 0326 0724

z dopiskiem „zabezpieczenie” na zadanie pn.: **„Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu z podziałem na dwie części.**

**Część 1. Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem.**

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Wypłata, o której mowa w pkt 9 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

#### **XXIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego przetargu stanowi odpowiednio załącznik nr 6 i 6A do SIWZ. Wzór umowy jest wiążący i nie podlega negocjacji. Wykonawca akceptuje postanowienia umowne składając oświadczenie na Formularzu Ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie. Zakres zmian opisany w umowie.

#### **XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie – przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Termin do wniesienia odwołania: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **XXV. Podsumowanie końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. 2016 poz. 380 z późn. zm).

## **XXVI. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Nr załącznika	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
Załącznik nr 5	Wykaz dostaw
Załącznik nr 6 i 6A	Wzór umowy

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)/

ZAMAWIAJĄCY:

Opera Śląska w Bytomiu  
ul. Moniuszki 21-23  
41-902 Bytom

## FORMULARZ OFERTY

**Nazwa przedmiotu zamówienia:****Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu z podziałem na dwie części.****Część 1.** Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem\*.**Część 2.** Zakup i dostawa komputera do obsługi multimediiów\*.**\*Zaznaczyć część na którą Wykonawca składa ofertę.**

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez\*

Nazwa Wykonawcy.....

Adres .....

Tel. .... Fax. ....

NIP ..... REGON ..... e-mail .....

\* w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów

2. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem\* / małym / średnim przedsiębiorcą  **tak**  **nie**– *Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.*– *Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.*– *Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.*

\*W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (np. konsorcjum) należy podać status każdego z uczestników

**OFERTA:**

3. Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za cenę brutto:

3.1. **Część Nr 1.** Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem.– **cena brutto:** ..... PLN; słownie: .....– Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji jakości: na okres ..... miesięcy  
(okres gwarancji jakości **nie krótszy niż 36 miesięcy, maksymalnie 60 miesięcy**) i rękojmi na okres 24 miesięcy.

– Zaoferowany sprzęt spełnia wszystkie warunki techniczne wskazane przez Zamawiającego w SIWZ\* –

**TAK****NIE** – w załączeniu zestawienie zaoferowanego sprzętu

\*Wykonawca zaznacza właściwą odpowiedź

3.2. **Część Nr 2.** Zakup i dostawa komputera do obsługi multimediiów.– **cena brutto:** ..... PLN; słownie: .....– Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji jakości: na okres ..... miesięcy  
(okres gwarancji jakości **nie krótszy niż 24 miesiące, maksymalnie 48 miesięcy**) i rękojmi na okres 24miesiące.

– Zaoferowany sprzęt spełnia wszystkie warunki techniczne wskazane przez Zamawiającego w SIWZ\* –

**TAK****NIE** – w załączeniu zestawienie zaoferowanego sprzętu

\*Wykonawca zaznacza właściwą odpowiedź

4. Kwota, o której mowa w pkt 3, odpowiednio do złożonej ofert, ppkt 3.1. do 3.2. ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.

5. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ, odpowiednio dla części na którą została złożona oferta - od 1 do 2.

6. Oświadczam, iż przed zawarciem umowy wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości wskazanej w SIWZ i umowie odpowiednio dla każdej części na które została złożona oferta od 1 do 2.
7. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą na czas wskazany w SIWZ: **30 dni**.
8. Oświadczam, że akceptuję warunki umowy.
9. Oświadczam, że:
- Zapoznałem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SIWZ.
  - Jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia.
  - Uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
10. Oświadczam, że w przypadku wyboru naszej oferty zapewnię ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazaną w umowie w okresie realizacji zamówienia, odpowiednio dla Części Nr 1.
11. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
12. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... / załącznik ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego. W przypadku braku stosownej informacji Zamawiający przyjmie, że podane informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa.
13. Oświadczam, że wybór oferty **nie prowadzi / prowadzi\*** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, którego dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku
	Część Nr 1	
1.		
(...)		
	Część Nr 2	
1.		
(...)		

**\*niepotrzebne skreślić**

**Uwaga:** W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

14. Oświadczam, że:
- 1) wykonam zadanie siłami własnymi
  - 2) przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów)\*:

L.p.	Zakres zlecany Podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy
	Część Nr 1	
	Część Nr 2	

W przypadku, gdy Podwykonawca jest jednocześnie podmiotem, na zasobach którego polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, należy podać:

L.p.	Zakres zlecany Podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy
	Część Nr 1	
	Część Nr 2	

**\* Niepotrzebne skreślić**

Załącznikami do niniejszego formularza wg kolejności są:

1. .... str.....
2. .... str.....
3. .... str. ....

Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

.....dn. ....  
/miejscowość, data /

.....  
/podpisy osób upoważnionych, pieczęć/

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Opera Śląska w Bytomiu**  
**ul. Moniuszki 21-23**  
**41-902 Bytom**

Wykonawca:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

#### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu z **podziałem na dwie części.**

**Część 1.** Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem.

**Część 2.** Zakup i dostawa komputera do obsługi multimedialnych.

prowadzonego przez

**Operę Śląską w Bytomiu ul. Moniuszki 21-23, 41-902 Bytom**

oświadczam, co następuje:

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ\*.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\* w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, każdy z Wykonawców odrębnie składający niniejsze oświadczenie dopisuje w jakim zakresie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.  
*Oświadczenie składane jeden raz (1) bez względu na ilość Zadań na które Wykonawca złożył ofertę.*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ na zadanie pn.:

Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu z **podziałem na dwie części.**

**Część 1.** Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem.

**Część 2.** Zakup i dostawa komputera do obsługi multimediiów.

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów\*:

.....  
.....

(wskazać podmiot)

w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

\*Jeżeli wykonawca polega na zasobach innego(-ych) podmiotu(-ów) składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu(-ów) w zakresie określonym w ust. X pkt 2 ppkt 5 SIWZ.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

*Oświadczenie składane jeden raz (1) bez względu na ilość Zadań na które Wykonawca złożył ofertę.*



**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Opera Śląska w Bytomiu**  
**ul. Moniuszki 21-23**  
**41-902 Bytom**

Wykonawca:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej  
jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu z **podziałem na dwie części.**

**Część 1.** Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem.

**Część 2.** Zakup i dostawa komputera do obsługi multimedialnych.

prowadzonego przez **Operę Śląską w Bytomiu ul. Moniuszki 21-23, 41-902 Bytom**

oświadczam, co następuje:

#### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp\*
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp\*
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... U Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze\*

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,  
tj.: .....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

..... (miejsce), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczenie składane jeden raz (1) bez względu na ilość Zadań na które Wykonawca złożył ofertę.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

\*- niepotrzebne skreślić

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych zeznań.

ZAMAWIAJĄCY:  
 Opera Śląska w Bytomiu  
 ul. Moniuszki 21-23  
 41-902 Bytom

WYKONAWCA: (nazwa i adres Wykonawcy/ów)

.....

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów / Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:  
 Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu z **podziałem na dwie części**.

**Część 1.** Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem.

**Część 2.** Zakup i dostawa komputera do obsługi multimediiów.

zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 11 ustawy Pzp1:

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz.184, ze zmianami).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
...		

.....  
 Data

.....  
 Podpis i pieczęć osób(-y)  
 wskazanych w dokumencie upoważniającym  
 do występowania w obrocie prawnym  
 lub posiadających pełnomocnictwo

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy

.....  
 Data

.....  
 Podpis i pieczęć osób(-y)  
 wskazanych w dokumencie upoważniającym  
 do występowania w obrocie prawnym  
 lub posiadających pełnomocnictwo

\* Niepotrzebne skreślić - wypełnić pkt 1 albo pkt 2

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych zeznań.

*Oświadczenie składane jeden raz (1) bez względu na ilość Zadań na które Wykonawca złożył ofertę.*



ZAMAWIAJĄCY:  
 Opera Śląska w Bytomiu  
 ul. Moniuszki 21-23  
 41-902 Bytom

.....  
 /nazwa i adres Wykonawcy/

Wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie.

dla zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu z **podziałem na dwie części**.

**Część 1.** Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem.

**Część 2.** Zakup i dostawa komputera do obsługi multimediiów.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji (dzień/miesiąc/rok)		Wartość zamówienia brutto	Miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane
		rozpoczęcie	zakończenie			

.....  
 /miejsce i data/

.....  
 /podpisy osób upoważnionych, pieczęć/

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu .....2017 roku w Bytomiu  
w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej *Pzp*, pomiędzy:

.....,  
zwanym dalej **Zamawiający**,

a

..... z siedzibą: ....., ul. ....,

NIP: ....., Regon: .....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków związanych z zadaniem pn.: Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu z podziałem na dwie części.

**Część 1.** Zakup i dostawa projektora wraz z obiektywami, okablowaniem oraz oprogramowaniem.

zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie:
  - dostarczyć i uruchomić projektor multimedialny wraz z wyposażeniem, wolny od wad prawnych i fizycznych, zgodnie ze opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ,
  - przeprowadzić szkolenie pracowników Zamawiającego, podczas którego Wykonawca zapozna pracowników Zamawiającego z systemem, w zakresie jego obsługi, wraz z oprogramowaniem oraz montażem. Program szkolenia musi obejmować teoretyczne i praktyczne szkolenie osób, które będą obsługiwać dostarczony sprzęt – zgodnie ze opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.
3. Strony zgodnie ustalają, że szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy, a w tym szczegółowa specyfikacja elementów projektora i jego wyposażenie, jak również szczegółowa specyfikacja czynności, które zobowiązany będzie wykonać Wykonawca, określona została w SIWZ.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu umowy, a nadto oświadcza, że Zamawiający przekazał informację, iż obiekt jest wpisany do rejestru zabytków. W powyższym zakresie Wykonawca oświadcza, że realizacja umowy, na warunkach w niej określonych jest możliwa.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1, jest fabrycznie nowy, oryginalny, nieuszkodzony, a także zaopatrzone w instrukcję obsługi w języku polskim, wyposażony w oryginalne (fabrycznie dostarczone) przewody, akcesoria, oprogramowanie, dokumentacje i opakowania (zwane dalej „wyposażeniem”).

## § 2

### Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy oraz wykonać pozostałe czynności wynikające z umowy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia .....
2. W powyższym względzie Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, gdy Wykonawca opóźniać się będzie w wykonaniu przedmiotu umowy, to Zamawiający – po uprzednim wezwaniu – uprawniony będzie do powierzenia wykonania umowy profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie.
3. Wykonywanie przedmiotu umowy, tj. godziny i miejsce dostawy i uruchomienia, muszą zostać każdorazowo uzgodnione z Zamawiającym. Strony zgodnie ustalają, że o ile nie dojdzie pomiędzy nimi do porozumienia w przedmiocie ustalenia harmonogramu prac, to wyłącznie Zamawiającemu służyć będzie uprawnienie do jednostronnego określenia szczegółowego harmonogramu wykonywania przedmiotu umowy (godzin i miejsca dostawy).
4. Zamawiającemu służy prawo kontroli jakości i terminowości wykonania przedmiotu umowy.

## § 3

### Sposób wykonania umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, SIWZ, zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa, jak również obowiązującymi normami, a w szczególności zobowiązany jest do:
  - wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności przepisami bhp, bezpieczeństwa pożarowego (a w tym zapewnienie odpowiednich zabezpieczeń),
  - stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli, spełniających wymagania techniczne, postawione w SIWZ, jak również wynikające z obowiązujących przepisów, norm itp.,
  - zgłaszania gotowości do odbioru przedmiotu umowy i brania udziału w czynnościach odbioru,
  - terminowego usuwania wad, ujawnionych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w czasie obioru lub w okresie rękojmi/gwarancji,
  - angażowania odpowiedniej liczby osób posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych prac i innych czynności, wynikających z umowy, jak również SIWZ,
  - dostarczania materiałów i urządzeń, zgodnych z postanowieniami umowy oraz SIWZ.
2. Z chwilą przyjęcia, na podstawie protokołu końcowego, podpisanego bez zastrzeżeń lub protokołu usunięcia wad w przypadku, gdy w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, przedmiotu umowy, na Zamawiającego przechodzi własność poszczególnych urządzeń i systemu, a w tym ryzyko przypadkowej utraty i uszkodzenia.

3. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
4. Przedmiot umowy wykonywany będzie w tzw. obiekcie czynnym, tzn. w budynku, w którym Zamawiający prowadzi działalność statutową oraz administracyjną. W powyższym zakresie Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać przedmiot umowy w sposób nieutrudniający ani nieuniemożliwiający prowadzenia bieżącej działalności Zamawiającego.
5. Przy wykonaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące świadczenia stanowiące przedmiot Umowy: ..... Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących świadczeń składających się na przedmiot Umowy:....., przy czym zmiana Podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
8. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 8.1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy lub usługi,
  - 8.2. przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - 8.3. wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
  - 8.4. okres odpowiedzialności Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - 8.5. Podwykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
9. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
10. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z miejsca wykonywania umowy



Podwykonawcy z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo, zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

11. Wykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
12. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego.
13. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
14. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych umowy. Wykonawca, niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę, jeżeli działania Podwykonawcy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę, jego pracowników, względnie osoby, którymi się posługuje, w mieniu Zamawiającego lub w mieniu powierzonym Zamawiającemu a nie będącym jego własnością (niezależnie od tytułu prawnego posiadania takiego mienia przez Zamawiającego), powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy.

#### **§ 4**

##### **Wynagrodzenie**

1. Strony określają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę PLN ..... zł (słownie: ..... /100) brutto, w tym należny podatek Vat ....%, co stanowi kwotę: ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone po podpisaniu protokołu odbioru końcowego lub protokołu usunięcia wad w przypadku, gdy w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, o których mowa w § 5 ust. 4., na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT.

#### **§ 5**

##### **Wykonanie przedmiotu umowy, odbiór przedmiotu umowy**

1. Wykonanie przedmiotu umowy będzie stwierdzone protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez strony bez zastrzeżeń lub protokołem usunięcia wad w przypadku, gdy w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady.
2. Wykonawca – zgłaszając gotowość do odbioru końcowego – winien przedstawić Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na prawidłową ocenę sposobu wykonania umowy, a w tym ocenę prawidłowości jej wykonania.

3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad i/lub usterek, podczas odbioru, strony sporządzają protokół odbioru końcowego wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad i /lub usterek oraz termin ich usunięcia (z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Strony nie ustalą wspólnie terminu usunięcia wad to Zamawiający uprawniony będzie do jego jednostronnego określenia). W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest usunąć wady i usterki na własny koszt, a za datę odbioru uważa się datę usunięcia wad, stwierdzoną protokołem usunięcia wad. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad i/lub usterek, względnie ich nie usunie w terminie, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia wykonania umowy w tym zakresie profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu – na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie.
4. Dowodem prawidłowego zrealizowania zamówienia, jak również podstawą do wystawienia faktury, będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń lub protokół usunięcia wad w przypadku, gdy w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu umowy w wysokości 1,00 % wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usuwaniu wad w wysokości 1,00 % wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust 1, za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 4. ust. 1. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
4. W przypadku gdy kara umowna, o której mowa w ust. 3 powyżej, nie pokryje w całości szkody poniesionej przez Zamawiającego, uprawniony on będzie do żądania zapłaty odszkodowania do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania, do wysokości faktycznie poniesionej szkody, w każdym przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w tym w szczególności dochodzenia odszkodowania do wysokości faktycznie poniesionej szkody, obejmującej m.in. koszty związane z odwołaniem spektaklu, jak również utracone korzyści.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, na zasadach ogólnych, za szkody związane z wykonaniem umowy, a w tym w szczególności za uszkodzenie/utrata rzeczy, a nadto ponosić będzie odpowiedzialność za wybrane metody działania (w tym związane z dostawą i uruchomieniem projektorów i obiektywów), jak również bezpieczeństwo osób i mienia w trakcie czynności w siedzibie Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć niewywiązywanie się przez Wykonawcę

z obowiązków umownych lub ich niewykonywanie, jak również nieuwzględnienie uwag i zaleceń Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia (a w tym w szczególności o zapłatę wynagrodzenia). Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 jako termin zakończenia realizacji umowy, tj. do dnia .....r. – w oświadczeniu tym Zamawiający wskaże jaki skutek odnosić będzie to oświadczenie, a w przypadku gdy nie wskaże, to strony przyjmować będą, że oświadczenie nastąpiło ze skutkiem na przyszłość – w takim przypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną i przyjętą część przedmiotu umowy.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 145 Pzp, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.145a Pzp, Zamawiający może rozwiązać umowę. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

## **§ 8**

### **Rękojmia, gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres ..... na przedmiot zamówienia (licząc od daty protokolarnego przekazania i przyjęcia przez Zamawiającego dostarczonego sprzętu na bezawaryjną pracę dostarczonego sprzętu bez jakichkolwiek wyłączeń), obejmującej wady materiałowe i fabryczne.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi rzeczy sprzedanych, jak również odpowiedzialność z tytułu wad, w okresie ..... miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiot umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania działań gwarancyjnych, z tytułu rękojmi oraz serwisowych w okresie gwarancji, rękojmi środkami i na koszt Wykonawcy, łącznie z kosztami: transportu, dojazdu, delegacji, części, itp. Do ewentualnych napraw Wykonawca będzie stosował jedynie oryginalne części zamienne i materiały eksploatacyjne zalecane przez producenta urządzenia.
4. Naprawy gwarancyjne nastąpią (reakcja serwisu) w ciągu 48 godzin od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego (w formie: pisemnej lub mailem). Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas przeznaczony na naprawę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania napraw gwarancyjnych urządzeń w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza siedzibą, Wykonawca zapewni opakowania na czas transportu – Zamawiający nie przechowuje opakowań po sprzęcie.
6. W okresie gwarancji Wykonawca wykona przegląd techniczny co najmniej raz w roku (w ramach zamówienia i w ramach wynagrodzenia ofertowego) dostarczonych urządzeń i ich strojenie.
7. Serwis gwarancyjny w okresie trwania gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę jest bezpłatny.
8. Jeżeli do wykonywania obsługi okresowej oraz usunięcia typowych niesprawności sprzętu wymagane są specjalistyczne narzędzia lub przyrządy, muszą być one dostarczone w komplecie wraz ze sprzętem.

9. Niewynikająca z winy Zamawiającego trzykrotna awaria tego samego urządzenia/sprzętu, tej samej części lub tego samego podzespołu urządzenia/sprzętu w okresie gwarancji, skutkować będzie ich wymianą na nowe – wolne od wad przez Wykonawcę i na jego koszt.
10. Termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu końcowego bez zastrzeżeń.

## **§ 9**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Przed podpisaniem Umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w kwocie: ..... zł (słownie: ...../100 zł) co stanowi 10% wartości kwoty (brutto) podanej w §4 ust. 1 umowy, w formie: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania świadczeń stanowiących przedmiot umowy oraz innych należności wynikających z treści niniejszej Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający może z tytułu poręczenia lub gwarancji żądać płatności wszelkich kwot, za jakie poręczyciel lub gwarant odpowiada w ramach poręczenia lub gwarancji, z powodu uchybień Wykonawcy w realizacji Umowy, zgodnie z warunkami poręczenia lub gwarancji, oraz do jej wysokości. Poręczyciel lub gwarant winien bezzwłocznie wypłacić te kwoty na żądanie Zamawiającego i nie może wnieść jakiegokolwiek sprzeciwu niezależnie od powodu żądania.
4. Przed wniesieniem jakiegokolwiek żądania z tytułu Zabezpieczenia Wykonania Umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę podając rodzaj uchybienia, w stosunku, do którego żądanie ma zostać wniesione, a w szczególności w przypadku:
  - 4.1. Niezapłacenia Zamawiającemu kwoty należnej jaka została uzgodniona przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od tego uzgodnienia lub określenia,
  - 4.2. Nienaprawienia przez Wykonawcę istotnego uchybienia w ciągu 30 dni od otrzymania od Zamawiającego powiadomienia wymagającego, aby to uchybienie było naprawione,
  - 4.3. Zaistnienia okoliczności, które uprawniają Zamawiającego do odstąpienia od umowy, niezależnie od tego czy powiadomienie o odstąpieniu było dane.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwolnione w terminach i na zasadach określonych w art. 151 ustawy – Prawo zamówień publicznych:
  - 5.1. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 5.2. 30% wartości Zabezpieczenia jest zwracane po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że wszystkie zgłoszone w trakcie przeglądu po okresie rękojmi usterki i wady zostały przez Wykonawcę usunięte.

## § 10 Oprogramowanie

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu niewyłącznej licencji na korzystanie z oprogramowania zgodnie z warunkami licencyjnymi producenta oprogramowania na okres minimum 2 lat.
2. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej licencji na następujących polach eksploatacji:
  - 2.1. wprowadzania Oprogramowania do pamięci komputera, instalacji w środowisku roboczym, ładowania, uruchamiania, wykorzystania w sieciach informatycznych, w tym w Internecie - jednak bez możliwości odtworzenia/zaprezentowania kodu źródłowego Systemu osobom trzecim,
  - 2.2. utrwalania, trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części jakąkolwiek znaną techniką, niezależnie od standardu, Oprogramowania i formatu, w tym technikami cyfrowymi, w tym czasową reprodukcję, do jakiej dochodzi przez wprowadzenie do pamięci operacyjnej komputera RAM, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie wyłącznie w celu korzystania z Oprogramowania wyłącznie na własne potrzeby Zamawiającego związane z działalnością Zamawiającego;
  - 2.3. korzystania z Oprogramowania na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych, wyłącznie na potrzeby własne Zamawiającego związane z działalnością Zamawiającego, przez dowolną liczbę Użytkowników końcowych równoczesnych.
3. Licencja będzie ulegała przedłużeniu (bez dodatkowego wynagrodzenia) na kolejne dwuletnie okresy, o ile Zamawiający nie notyfikuje Wykonawcy przed upływem każdego takiego okresu, że nie jest zainteresowany przedłużaniem licencji.
4. Zamawiający nie może przenieść ani zbyć udzielonych licencji zgodnie z ust. 1 na podmioty inne niż określone w art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 885 ze zm.).
5. W razie naruszenia przez Zamawiającego warunków licencyjnych Wykonawca może wypowiedzieć udzieloną Zamawiającemu licencję na korzystanie z Oprogramowania. Przed skorzystaniem z prawa wypowiedzenia licencji, Wykonawca wezwie Zamawiającego do zaniechania wskazanych przez Wykonawcę naruszeń, wyznaczając 14 dniowy termin. Po bezskutecznym upływie terminu, Wykonawca może wypowiedzieć licencję. Wypowiedzenie staje się skuteczne z chwilą złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu.
6. Niezależnie od uprawnienia określonego w ust. 4 niniejszych warunków licencyjnych Wykonawca może dochodzić swoich praw związanych z naruszeniem praw autorskich przysługujących Wykonawcy.
7. W razie wypowiedzenia licencji Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie odinstalować Oprogramowanie, zwrócić Wykonawcy posiadane nośniki Oprogramowania wraz z całą dokumentacją dotyczącą Oprogramowania i usunąć Oprogramowanie z pamięci komputera.
8. Dopuszczalne jest dostarczenie Oprogramowania w polskiej lub angielskiej wersji językowej Preferowana jest polska wersja językowa.

9. Dostarczone oprogramowanie winno być w wersji kompatybilnej z urządzeniami dostarczonymi w ramach realizacji niniejszej umowy.
10. Wykonawca dostarczy Oprogramowanie Zamawiającemu w postaci oprogramowania na nośnikach DVD z kluczami licencyjnymi, lub w formie elektronicznej z kodami dostępu do stron internetowych z możliwością pobrania plików instalacyjnych wraz z dokumentacją Producenta w formie elektronicznej lub w formie papierowej.
11. Wykonawca wraz z oprogramowaniem dostarczy Zamawiającemu licencję obejmującą prawo Zamawiającego do korzystania z przedmiotu umowy na terytorium Polski oraz poza jej granicami – zgodnie z poniższymi warunkami.
12. Wraz z udzieleniem licencji, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4, Wykonawca przenosi własność nośników, na których oprogramowanie, stanowiące przedmiot umowy, zostało utrwalone.

## **§ 11** **Zmiany umowy**

1. Postanowienia niniejszej umowy wiążą obie strony i żadna ze stron nie może powoływać się na warunki pozaumowne.
2. Stosownie do treści art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 2.1. konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron;
  - 2.2. zmian redakcyjnych Umowy, lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw;
  - 2.3. związanych z realizacją umowy;
  - 2.4. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od stron umowy;
  - 2.5. zmiana terminu dokonywania płatności na rzecz wykonawcy;
  - 2.6. konieczności zmiany numerów rachunków bankowych;
  - 2.7. zmiana na podstawie art.144 ust.1 pkt.3) ustawy Pzp, tj. zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 2.8. zmiany na podstawie art.144 ust.1 pkt.5) ustawy Pzp, tj. 5)zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 1e art. 144 ustawy PZP;
  - 2.9. zmiana na podstawie art.144 ust. 1 pkt.6) ustawy Pzp, tj. łączna wartość zmian jest mniejsza niż

kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

3. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy Pzp oraz zasad ogólnych określonych tą ustawą.
4. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki VAT jeszcze nie wykonano.
5. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## §12

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie będą miały przepisy prawa polskiego, a w tym w szczególności: ustawy z dnia 23.04.1969 r. Kodeks Cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy branżowe.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia Stron winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej z dowodem doręczenia ich drugiej Stronie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
5. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
6. Wyłącza się ogólne wzorce umowne, obowiązujące w przedsiębiorstwie Wykonawcy.
7. Nadzór nad realizacją umowy, ze strony Wykonawcy pełni: ....., a ze strony Zamawiającego: ....., zaś funkcje Koordynatora pełni: .....
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

## UMOWA .....

zawarta w dniu .....2017 roku w Bytomiu

w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej *Pzp*, pomiędzy:

.....,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą: ....., ul. ....,

NIP: ....., Regon: .....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków związanych z zadaniem pn. Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego do realizacji spektakli Opery Śląskiej w Bytomiu z podziałem na dwie części.

**Część 2.** Zakup i dostawa komputera do obsługi multimediiów.

2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie:
  - a. Dostarczyć i uruchomić komputer - wolny od wad prawnych i fizycznych, zgodnie ze szczegółową specyfikacją zawartą w SIWZ.
3. Strony zgodnie ustalają, że szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy, a w tym szczegółowa specyfika elementów komputera, jak również szczegółowa specyfikacji czynności, które zobowiązany będzie wykonać Wykonawca, określona została w SIWZ.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu umowy, a nadto oświadcza, że Zamawiający przekazał informację, iż obiekt jest wpisany do rejestru zabytków. powyższym zakresie Wykonawca oświadcza, że realizacja umowy, na warunkach w niej określonych jest możliwa.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1 jest fabrycznie nowy, oryginalny, nieuszkodzony, a także zaopatrzone w instrukcję obsługi w języku polskim, wyposażone w oryginalne (fabrycznie dostarczone) przewody, akcesoria, oprogramowanie, dokumentację i opakowania.

### § 2

#### Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy oraz wykonać pozostałe czynności wynikające z umowy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia .....



2. W powyższym względzie Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, gdy Wykonawca opóźniać się będzie w wykonaniu przedmiotu umowy, to Zamawiający – po uprzednim wezwaniu – uprawniony będzie do powierzenia wykonania umowy profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądy w tym zakresie.
3. Wykonywanie przedmiotu umowy, tj. godziny i miejsce dostawy i uruchomienia, muszą zostać każdorazowo uzgodnione z Zamawiającym. Strony zgodnie ustalają, że o ile nie dojdzie pomiędzy nimi do porozumienia w przedmiocie ustalenia harmonogramu prac, to wyłącznie Zamawiającemu służyć będzie uprawnienie do jednostronnego określenia szczegółowego harmonogramu wykonywania przedmiotu umowy (godzin i miejsca dostawy).
4. Zamawiającemu służy prawo kontroli jakości i terminowości wykonania przedmiotu umowy.

### § 3

#### Sposób wykonania umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, SIWZ, zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa, jak również obowiązującymi normami, a w szczególności zobowiązany jest do:
  - 1.1. wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności przepisami bhp, bezpieczeństwa pożarowego (a w tym zapewnienie odpowiednich zabezpieczeń),
  - 1.2. stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli, spełniających wymagania techniczne, postawione w SIWZ, jak również wynikające z obowiązujących przepisów, norm itp.,
  - 1.3. zgłaszania gotowości do odbioru przedmiotu umowy i brania udziału w czynnościach odbioru;
  - 1.4. terminowego usuwania wad, ujawnionych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w czasie obioru lub w okresie rękojmi / gwarancji,
  - 1.5. angażowania odpowiedniej liczby osób posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenia do wykonywania powierzonych prac i innych czynności, wynikających z umowy, jak również SIWZ,
  - 1.6. dostarczania materiałów i urządzeń, zgodnych z postanowieniami SIWZ.
2. Z chwilą przyjęcia, na podstawie protokołu końcowego, podpisanego bez zastrzeżeń lub protokołu usunięcia wad w przypadku gdy w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, przedmiotu umowy, na Zamawiającego przechodzi własność poszczególnych urządzeń i systemu, a w tym ryzyko przypadkowej utraty i uszkodzenia.
3. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
4. Przedmiot umowy wykonywany będzie w tzw. obiekcie czynnym – tzn. w budynku w którym Zamawiający prowadzi działalność statutową oraz administracyjną. W powyższym zakresie Wykonawca zobowiązany

będzie wykonywać przedmiot umowy w sposób nie utrudniający ani nie uniemożliwiający prowadzenia bieżącej działalności Zamawiającego.

5. Przy wykonaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące świadczenia stanowiące przedmiot Umowy: ....., a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących świadczeń składających się na przedmiot Umowy:....., przy czym zmiana Podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
8. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 8.1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy lub usługi,
  - 8.2. przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - 8.3. wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w OPZ, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
  - 8.4. okres odpowiedzialności Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - 8.5. Podwykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
9. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
10. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z miejsca wykonywania umowy Podwykonawcy z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo, zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

11. Wykonawca przedłoży wraz z kopią umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
12. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego.
13. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
14. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych umowy. Wykonawca, niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę, jeżeli działania Podwykonawcy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę, jego pracowników, względnie osoby, którymi się posługuje, w mieniu Zamawiającego lub w mieniu powierzonym Zamawiającemu a nie będącym jego własnością (niezależnie od tytułu prawnego posiadania takiego mienia przez Zamawiającego), powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy.

#### **§ 4**

##### **Wynagrodzenie**

1. Strony określają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę PLN ..... zł (słownie:...../100) brutto, w tym należny podatek Vat ....% co stanowi kwotę: ..... zł ( słownie: .....).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone po podpisaniu protokołu odbioru końcowego lub protokołu usunięcia wad w przypadku, gdy w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, o których mowa w § 5 ust. 4., na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT.

#### **§ 5**

##### **Wykonanie przedmiotu umowy, odbiór przedmiotu umowy**

1. Wykonanie przedmiotu umowy, będzie stwierdzone protokołem odbioru końcowego, podpisanymi przez strony bez zastrzeżeń lub protokołem usunięcia wad w przypadku gdy w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady.
2. Wykonawca – zgłaszając gotowość do odbioru końcowego – winien przedstawić Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na prawidłową ocenę sposobu wykonania umowy, a w tym ocenę prawidłowości jej wykonania.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad i/lub usterek, podczas odbioru, strony sporządzają

protokół odbioru końcowego wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad i/lub usterek oraz termin ich usunięcia (z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Strony nie ustalą wspólnie terminu usunięcia wad to Zamawiający uprawniony będzie do jego jednostronnego określenia). W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest usunąć wady i usterki na własny koszt, a za datę odbioru uważa się datę usunięcia wad, stwierdzoną protokołem usunięcia wad. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad i / lub usterek, względnie ich nie usunie w terminie, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia wykonania umowy w tym zakresie profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu – na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie.

4. Dowodem prawidłowego zrealizowania zamówienia, jak również podstawą do wystawienia faktury, będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń lub protokół usunięcia wad w przypadku gdy w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych części umowy w wysokości 1,00 % wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usuwaniu wad w wysokości 1,00 % wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % łącznej kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 4. ust. 1. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.
4. W przypadku gdy kara umowna, o której mowa w ust.1 powyżej nie pokryje w całości szkody poniesionej przez Zamawiającego, uprawniony on będzie do żądania zapłaty odszkodowania do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania, do wysokości faktycznie poniesionej szkody, w każdym przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w tym w szczególności dochodzenia odszkodowania do wysokości faktycznie poniesionej szkody, obejmującej m.in. koszty związane z odwołaniem spektaklu, jak również utracone korzyści.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, na zasadach ogólnych, za szkody związane z wykonaniem umowy, a w tym w szczególności za szkody uszkodzenie/utrąę rzeczy, a nadto ponosić będzie odpowiedzialność za wybrane metody działania (w tym związane z dostawą i uruchomieniem komputera), jak również bezpieczeństwo osób i mienia w trakcie czynności w siedzibie Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć nie wywiązywanie się przez Wykonawcę z obowiązków umownych lub ich niewykonywanie, jak również nie uwzględnienia uwag i zaleceń Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne

roszczenia (a w tym w szczególności o zapłatę wynagrodzenia). Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 jako termin zakończenia realizacji umowy, tj. do dnia .....r. – w oświadczeniu tym Zamawiający wskaże jaki skutek odnosić będzie to oświadczenie, a w przypadku gdy nie wskaże, to strony przyjmować będą, że oświadczenie nastąpiło ze skutkiem na przyszłość – w takim przypadku Zamawiający zapłaty Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną i przyjętą część przedmiotu umowy.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 145 Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 145a Pzp Zamawiający może rozwiązać umowę. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

## **§ 8**

### **Rękojmia, gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres ..... na przedmiot zamówienia (licząc od daty protokolarnego przekazania i przyjęcia przez Zamawiającego dostarczonego sprzętu na bezawaryjną pracę dostarczonego sprzętu bez jakichkolwiek wyłączeń), obejmującej wady materiałowe i fabryczne.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi rzeczy sprzedanych, jak również odpowiedzialność z tytułu wad, w okresie ..... miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania działań gwarancyjnych, z tytułu rękojmi oraz serwisowych w okresie gwarancji, rękojmi środkami i na koszt Wykonawcy, łącznie z kosztami: transportu, dojazdu, delegacji, części, itp. Do ewentualnych napraw Wykonawca będzie stosował jedynie oryginalne części zamienne i materiały eksploatacyjne zalecane przez producenta urządzenia.
4. Naprawy gwarancyjne nastąpią (reakcja serwisu) w ciągu 48 godzin od dnia, zgłoszenia przez Zamawiającego (w formie: pisemnie lub mailem). Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas przeznaczony na naprawę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania napraw gwarancyjnych urządzeń w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza siedzibą, Wykonawca zapewni opakowania na czas transportu – Zamawiający nie przechowuje opakowań po sprzęcie.
6. Serwis gwarancyjny w okresie trwania gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę jest bezpłatny.
7. Nie wynikająca z winy Zamawiającego trzykrotna awaria tego samego urządzenia/sprzętu, tej samej części lub tego samego podzespołu urządzenia/sprzętu w okresie gwarancji, skutkować będzie ich wymianą na nowe – wolne od wad przez Wykonawcę i na jego koszt.
8. Termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu końcowego bez zastrzeżeń.

**§ 9**  
**Oprogramowanie**

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu oprogramowanie niezbędne do działania komputera.

**§ 10**  
**Zmiany umowy**

1. Postanowienia niniejszej umowy wiążą obie strony i żadna ze stron nie może powoływać się na warunki pozaumowne.
2. Stosownie do treści art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 2.1. konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron;
  - 2.2. zmian redakcyjnych Umowy, lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw;
  - 2.3. związanych z realizacją umowy;
  - 2.4. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od stron umowy,
  - 2.5. zmiana terminu dokonywania płatności na rzecz wykonawcy;
  - 2.6. konieczności zmiany numerów rachunków bankowych,
  - 2.7. zmiana na podstawie art.144 ust.1 pkt.3) ustawy Pzp tj. zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 2.8. zmiany na podstawie art.144 ust.1 pkt.5) ustawy Pzp tj. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 1e art. 144 ustawy PZP;
  - 2.9. zmiana na podstawie art.144 ust. 1 pkt.6) ustawy Pzp tj. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy Pzp oraz zasad ogólnych określonych tą ustawą.
4. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki VAT jeszcze nie wykonano.

5. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§11**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie będą miały przepisy prawa polskiego, a w tym w szczególności: ustawy z dnia 23.04.1969 r. Kodeks Cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy branżowe.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia Stron winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej z dowodem doręczenia ich drugiej Stronie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
5. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
6. Wyłącza się ogólne wzorce umowne, obowiązujące w przedsiębiorstwie Wykonawcy.
7. Nadzór nad realizacją umowy, ze strony Wykonawcy pełni: ....., a ze strony Zamawiającego: ....., zaś funkcje Koordynatora pełni: .....
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**